

Omgangs- en integriteitscode Quadraam per 1 augustus 2009

Doelstelling omgangs- en integriteitscode Quadraam

Voor u ligt de nieuwe omgangs- en integriteitscode voor alle bij Quadraam aangesloten scholen. Deze omgangs- en integriteitscode geeft de kaders aan voor nadere schoolregelingen en geeft elementaire normen aan alle medewerkers van Quadraam (inclusief stagiaires, gedetacheerden en uitzendkrachten) om vast te stellen wat gewenst gedrag is, om ongewenst gedrag te voorkomen en om bovenstaande hanteerbaar te maken binnen Quadraam, als ook te bewerkstelligen dat iedereen actief bijdraagt aan wat de scholen van Quadraam willen bereiken: leerlingen goed voorbereiden op de samenleving en de arbeidsmarkt in Nederland.

Een code stelt normen voor het omgaan met elkaar en laat mensen nadenken over hun gedrag. Goed integriteitsbeleid en verantwoord bestuur bieden medewerkers ruimte om vermeend ongewenst gedrag en dilemma's te melden en te bespreken. Een organisatie waar integriteit bespreekbaar is leert en ontwikkelt zich continu. De code zal dan ook voortdurend aan de praktijk getoetst moeten worden en zal moeten aansluiten op de cultuur van Quadraam, zodat deze code voor iedereen aanvaardbaar is en blijft.

Met deze omgangs- en integriteitscode sluiten we aan bij actuele ontwikkelingen (bijvoorbeeld afspraken met betrekking tot het gebruik van internet), verschaffen we helderheid over wat we van elkaar kunnen verwachten en waarop we elkaar kunnen aanspreken, en hanteren we een omgangs- en integriteitscode die toepasbaar is voor alle scholen. Quadraam is uniform waar het gaat om de uit te dragen normen en waarden, waaraan alle medewerkers zich verbinden. Basis voor de code zijn de kernwaarden van Quadraam: *Betrouwbaarheid, betrokkenheid, professionaliteit, Leergierig en innovatief en respectvol*. Er is plaats is voor leerlingen van alle gezindten, ieders persoonlijke levensbeschouwelijke opvatting wordt gerespecteerd. Daarnaast geldt dat de confessionele scholen van het bestuur zich baseren op de christelijke grondslag vanuit een katholieke en protestants-christelijke traditie.

Deze omgangs- en integriteitscode is expliciet van toepassing op alle medewerkers van Quadraam inclusief stagiaires, vrijwilligers, gedetacheerden en uitzendkrachten, op relaties tussen personeelsleden en leerlingen, personeelsleden en ouders c.q. verzorgers, voogden of andere begeleiders van leerlingen. Van medewerkers van organisaties die diensten verlenen aan en/of werkzaamheden verrichten ten dienste van Quadraam, wordt verondersteld dat zij deze code onderschrijven. In aanbestedingen respectievelijk vervolgens overeenkomsten met deze organisaties zal de omgangs- en integriteitscode Quadraam worden opgenomen. Indien er sprake is van seksuele intimidatie, racisme of geweld ten opzichte van leerlingen of medewerkers van Quadraam door werknemers van een externe organisatie die diensten verleent aan Quadraam, zal de directie – afhankelijk van de ernst van de situatie- maatregelen nemen om herhaling te voorkomen dan wel de relatie met de betreffende organisatie verbreken.

NB. Overal waar in deze tekst "hij" wordt vermeld, kan ook "zij" worden gelezen.

1. Kaders en Uitgangspunten

De omgangs- en integriteitscode sluit zoveel mogelijk aan bij relevante wet- en regelgeving en is een aanvulling op deze wet- en regelgeving met betrekking tot discriminatieverboden zoals de Algemene wet gelijke behandeling, de Wet gelijke behandeling mannen en vrouwen, de Wet gelijke behandeling op grond van leeftijd bij de arbeid, de Wet gelijke behandeling o.g.v. handicap & chronische ziekte en uiteraard artikel 1 van de grondwet. Voor de confessionele scholen van het bestuur geldt de christelijke grondslag vanuit een katholieke en protestants-christelijke traditie.

Artikel 1 grondwet: "Allen die zich in Nederland bevinden, worden in gelijke gevallen gelijk behandeld. Discriminatie wegens godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, of op welke grond dan ook, is niet toegestaan."

AWGB: Kort samengevat staat er in de gelijke behandelingswetgeving dat mensen niet ongelijk behandeld mogen worden vanwege hun godsdienst, levensovertuiging, politieke overtuiging, ras, geslacht, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap of chronische ziekte, leeftijd, arbeidsduur (fulltime en parttime werk) en soort contract (vast of tijdelijk). Deze zogenoemde “discriminatiegronden” staan wat specifiek opgesomd dan bij art. 1 van de grondwet het geval is, en kunnen als leidraad dienen bij de omgangs- en integriteitscode Quadraam.

Ook de **universele verklaring van de rechten van de mens** zoals ontwikkeld door de Verenigde Naties dient als leidraad en toetssteen bij deze omgangs- en integriteitscode.

In artikel 3 van de Arbeidsomstandighedenwet (**Arbowet**) is een zorgplicht voor werkgevers opgenomen gericht op het zoveel mogelijk voorkomen en bestrijden van seksuele intimidatie, discriminatie, pesten, agressie en geweld binnen de instelling.

De gedragscode is voor een deel tevens terug te vinden in de verlengde **CAO VO 2008-2009**.

Relevante hoofdstukken:

- Hoofdstuk 8a. Ontslag, ordemaatregelen en disciplinaire maatregelen bijzonder onderwijs
- Hoofdstuk 17 Overige rechten en plichten: informatievoorziening, functievervulling, nevenwerkzaamheden, geheimhouding, intellectueel eigendom, veiligheid en het voorkomen van seksuele intimidatie, racisme, agressie en geweld.

2. Omgangs- en integriteitscode

Artikel 1 Algemeen

Deze omgangs- en integriteitscode is van toepassing op alle medewerkers van Quadraam inclusief de leden van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht, op relaties tussen personeelsleden en leerlingen, personeelsleden en ouders c.q. verzorgers, voogden of andere begeleiders van leerlingen.

Artikel 2 Gelijke behandeling

(Seksuele geaardheid, geslacht, godsdienst, ras, nationaliteit, levensovertuiging, handicaps c.q. chronisch zieken, politieke voorkeur, leeftijd, burgerlijke staat)

Een ieder binnen Quadraam bevordert het bewustzijn van gelijkwaardigheid van mensen en vermijdt het uiten van vooroordelen, racistische of discriminerende opmerkingen of incorrecte bejegening van anderen op grond van geslacht, uiterlijk, seksuele geaardheid, culturele of religieuze achtergrond, politieke voorkeur of welk persoonlijk kenmerk dan ook; we bevorderen de gelijke behandeling van elk mens en verzetten ons tegen de achterstelling van minderheden.

Wanneer een medewerker bekend is met een situatie waarin zich seksuele intimidatie en/of uitingen van racisme en geweld voordoen en hij maatregelen kan treffen om de situatie te verbeteren, mogen deze niet worden nagelaten. Het bestuur geeft bekendheid aan deze algemene zorgplicht.

Artikel 3 Gelijke behandeling ongeacht overtuiging

Expliciet noemt Quadraam de gelijke behandeling ongeacht enig persoonlijk kenmerk, zoals bij voorbeeld seksuele geaardheid en sexe. Daar waar politieke, religieuze of andere overtuigingen ongelijke behandeling van mensen die verschillen qua persoonlijke kenmerken mogelijk maken of rechtvaardigen, accepteren we die ongelijke behandeling niet. Dit omdat we alle mensen gelijk willen behandelen.

Artikel 4 Informatievoorziening naar leerlingen

Ieder doet recht aan de verantwoordelijkheden die hij voor zijn eigen gedrag heeft en aan de verantwoordelijkheid die ouders, verzorgers, voogden of andere begeleiders hebben voor de leerlingen. Dit gebeurt door de genoemden op de hoogte te stellen van buitengewone gebeurtenissen op school betreffende:

- het gedrag dat sterk afwijkt van de gestelde regels en de normen
- schoolactiviteiten buiten de reguliere schooltijden
- de leervorderingen van leerlingen

Zo werken we met elkaar aan een professionele organisatie.

Artikel 5 Verwijzing

De medewerkers verwijzen geen leerlingen naar externe begeleidingsinstituten, laten hen geen bijzondere programma's doorlopen en laten geen lichamelijke of psychische onderzoeken op hen verrichten zonder uitdrukkelijke toestemming van ouders, verzorgers of voogden of andere begeleiders.

NB. Als een leerling 16 jaar of ouder is, is de school niet meer verplicht de ouders of verantwoordelijken op de hoogte te stellen. Indien er sprake is van een onveilige thuissituatie kan echter van deze afspraak afgeweken worden. Dit kan alleen na uitdrukkelijke toestemming van de directie of na overleg in het Zorg Advies Team van de school.

Artikel 6 Normen en waarden

“Je met anderen verbinden” is een belangrijke kernwaarde. Quadraam bevordert actief de ontmoeting tussen mensen. Waar nodig wordt de dialoog georganiseerd waarbij we uitgaan van onderling respect en gezamenlijke verantwoordelijkheden. Quadraam draagt de in Nederland geldende omgangsvormen en normen en waarden uit om leerlingen optimaal voor te bereiden op de maatschappij. Dit betekent dat in ieder geval in voorkomende formele werksituaties (zoals diploma-uitreikingen en andere felicitaties en condoleances), Quadraam het passend acht dat onderwijsmedewerkers vanuit hun voorbeeldfunctie ouders, leerlingen en elkaar een hand geven.

Quadraam kent naast openbare confessionele scholen. Op de confessionele scholen van Quadraam wordt het onderwijs gegeven vanuit een christelijke levensbeschouwing. Van de medewerkers wordt verwacht dat ze deze identiteit onderschrijven en waar mogelijk actief bijdragen aan de vormgeving van deze identiteit. Voor alle scholen geldt verder, dat we ieders persoonlijke levenssfeer respecteren door ons, op school en daarbuiten, te onthouden van ongewenste inmenging zolang waarden en normen uit de persoonlijke, culturele en religieuze achtergronden niet indruisen tegen de Nederlandse wetten en regels. Het actief propageren van de eigen levensovertuiging, godsdienstbeschouwing en politieke voorkeur laten wij achterwege. Op die manier wordt de organisatie voor iedereen een werkbare organisatie.

Artikel 7 Onenigheid / ruzies / vechtpartijen / pesten

Quadraam stimuleert dat meningsverschillen worden uitgepraat en dat ruzies worden bijgelegd. Wanneer blijkt dat er gepest is, of dat een meningsverschil anderszins uit de hand is gelopen, wordt geprobeerd dit op te lossen.

Artikel 8 Alcohol en drugs

We zijn tijdens werkuren niet onder invloed van alcohol of drugs. We bewaren geen open flessen met alcoholhoudende dranken of drugs in klaslokalen of kantoren. We nuttigen geen alcohol en we gebruiken geen drugs tijdens werkuren. De directie kan bepalen dat op specifieke momenten gebruik van alcohol is toegestaan.

Artikel 9 Integriteit

We beschermen en respecteren ieders lichamelijke en geestelijke integriteit en bevorderen dat leerlingen en ouders en verzorgers dat ook doen. We vermijden voor anderen bedreigende, vernederende of nodeloos onaangename situaties en plegen geen geestelijke en lichamelijke agressie en/of geweld.

Artikel 10 Omgang met seksualiteit

We bevorderen een bewuste en verantwoorde omgang met seksualiteit, waarbij negatieve gevoelens en negatieve gevolgen voor anderen vermeden worden. We vermijden seksueel getinte aandacht of aanrakingen en het maken van grappen of toespelingen die de ander in verlegenheid zouden kunnen brengen of zouden kunnen kwetsen.

Artikel 11 Relaties

Een intieme relatie met een leerling is onacceptabel. Indien er sprake is van intieme relaties tussen medewerkers met ouders van leerlingen en voogden of andere begeleiders wordt daar zorgvuldig mee omgegaan, dit om ervoor te zorgen dat de begeleiding van leerlingen zonder belangenverstrengeling kan verlopen. Personeelsleden zijn zich ervan bewust dat de aan hun zorg toevertrouwde leerlingen zich in een afhankelijkheidsrelatie bevinden en dat daarvan alleen gewetensvol gebruik gemaakt mag

worden. We zorgen ervoor dat we door ons gedrag ook elke schijn van een intieme relatie of belangenverstrengeling vermijden. Met het oog daarop verschaffen personeelsleden geen onderdak aan leerlingen ten zij er sprake is van een overmachtsituatie.

Artikel 12 Belangenverstrengeling

Transparantie en betrouwbaarheid zijn belangrijke waarden binnen Quadraam. We laten resultaten en opbrengsten zien. De stichting en de scholen verantwoorden zich over wat zij doen, waarom ze dat zó doen en wat zij bereiken. Zo bouwen we met elkaar aan een professionele organisatie. Belangenverstrengeling tussen individuele werknemers en de school c.q. Quadraam of tussen een werknemer van de school en een externe zakelijke relatie wordt vermeden.

Artikel 13 Eigendommen

We respecteren andermans eigendommen en we bevorderen het respectvol omgaan met gemeenschappelijke voorzieningen en andermans eigendommen. Het is dan ook niet toegestaan voor medewerkers om bedrijfsmatige activiteiten uit te oefenen voor eigen rekening of voor rekening van derden met behulp van eigendommen van Quadraam. Medewerkers eigenen zich geen eigendommen van de school toe voor eigen gebruik en/of gebruik buiten school anders dan na expliciete toestemming van de directie.

Artikel 14 Giften

We accepteren geen giften, cadeaus in ruil voor tegenprestaties. We accepteren cadeaus, giften of diensten met een grotere waarde dan € 35,- niet. Bij twijfel, raadplegen we de schoolleiding.

Artikel 15 Veiligheid

Deelnemers en medewerkers moeten zich houden aan de veiligheidsvoorschriften die van toepassing zijn in het kader van de beroepspraktijk. We nemen adequate maatregelen om dreigend geweld en ongevallen te voorkomen: surveilleren tijdens pauzes, zwemmen, buitenschoolse activiteiten etc. en nemen alle voorwerpen die als wapen dienst kunnen doen in beslag. Mogelijk wapenbezit wordt altijd gemeld aan de directie en de directie maakt daarvan altijd melding bij de politie.

Artikel 16 Mediagebruik

16.1

Wij dragen als medewerkers gezamenlijk zorg voor een goed leer- en leefklimaat binnen Quadraam. Een functioneel en integer gebruik van mobiele telefoons, MSN, en internet maken daar een belangrijk onderdeel van uit; foto's en/of opnames van betrokkenen worden nimmer zonder instemming van betrokkenen gemaakt c.q. op internetsites geplaatst. In het geval van foto's gemaakt voor PR-doeleinden van de school worden betrokkenen tevoren in de gelegenheid gesteld kenbaar te maken dat hun beeltenis hiervoor niet gebruikt mag worden.

16.2

Contact van een personeelslid met een leerling dient op professionele basis en controleerbaar te verlopen. Contacten via E-mail, MSN, Hyves, SMS en mobiele telefoons van leerlingen dienen alleen gebruikt te worden voor ondersteuning van het leerproces en begeleiding van de leerling

16.3

Gebruik van de computer en andere communicatiemiddelen in of van de school dient in principe werkgerelateerd te zijn.

Artikel 17 Kleding c.q. uiterlijke verzorging

In het algemeen gelden binnen Quadraam geen specifieke kledingvoorschriften. Wel gaan we ervan uit dat alle medewerkers van Quadraam zich willen verbinden met de identiteit of het karakter van de scholen van de stichting zoals Quadraam dat heeft omschreven heeft. Daaruit vloeit voort dat alle medewerkers zorg dragen voor een representatief uiterlijk dat bijdraagt aan open communicatie tussen personeelsleden en leerlingen, personeelsleden en ouders c.q. verzorgers, voogden of andere begeleiders van leerlingen. Vanuit genoemd belang van open communicatie en identificatie in het onderwijs, is het dragen van gezichtsbedekkende kleding op de school en het bij de school behorende terrein niet toegestaan.

Artikel 18 Aangifte en meldingsplicht

Conform artikel 3 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs geldt in het geval van een vermeend zedendelict van een medewerker jegens een leerling of leerlingen onderling, voor alle werknemers een meldplicht richting schoolleiding. Indien na verplicht overleg tussen schoolleiding en vertrouwensinspecteur blijkt dat er een redelijk vermoeden is van een strafbaar feit is er sprake van aangifteplicht door de schoolleiding. Zowel de klager als de aangeklaagde dienen vooraf geïnformeerd te worden over de aangifte

Artikel 19 Afhandeling klachtwaardig gedrag

19.1 De klager geeft, zo mogelijk, de betreffende persoon te kennen dat de klager zich onjuist behandeld voelt en dat de klager wil dat dit gedrag ophoudt.

19.2 Indien de klager niet in staat is de betreffende persoon op klachten inzake deze code aan te spreken en/of levert dit niets op, dan kan de klacht schriftelijk of mondeling bij de schoolleider aanhangig worden gemaakt.

19.3 Klachten die niet afdoende binnen de schoolorganisatie worden opgelost, kunnen aan de landelijke klachtencommissie worden voorgelegd waarbij de klager al of niet wordt begeleid door de vertrouwenspersoon (zie klachtenprocedure Quadraam).

19.4 Voor klachten die van dien aard zijn dat het voor de klager bezwaarlijk kan zijn de klacht in te dienen en/of af te handelen volgens voornoemde procedure, kan rechtstreeks contact worden opgenomen met de externe vertrouwenspersoon of de landelijke klachtencommissie. Dit is bij uitstek aan de orde in het geval van een klacht van een medewerker over een andere medewerker in het kader van seksuele intimidatie, agressie en geweld.

19.5 Voor klachten waarop meldplicht of aangifteplicht rust (zie artikel 18), dient rechtstreeks contact opgenomen te worden met de schoolleiding.

19.6 Tussen het bestuur en schoolleiders worden afspraken gemaakt welke maatregelen worden getroffen, indien het bepaalde in deze code niet door de medewerkers en relaties wordt nageleefd.

3. Toepassingsbereik c.q. toepasbaarheid Omgangs- en integriteitscode

Toepasbaarheid omgangs- en integriteitscode:

We zijn trots op de in de omgangs- en integriteitscode omschreven normen en waarden en verbinden ons eraan deze uit te dragen; daar waar anderen deze regels overschrijden spreken we elkaar aan.

Corrigerend gedrag / verantwoordelijkheid

We treden corrigerend op tegen degenen die zich niet aan deze omgangs- en integriteitscode houden of spreken hen aan, bieden hulp aan degenen die last hebben van, of slachtoffer zijn van dit grensoverschrijdend gedrag of maken in ernstige gevallen melding van dit gedrag bij de leidinggevenden of een contactpersoon. Als we ons niet zeker voelen over de ernst van de overschrijding en de te ondernemen stappen, nemen we contact op met een van de vertrouwenscontactpersonen op school.

4. Slotbepalingen

De code dient in samenhang met andere Quadraamregelingen zoals leerlingenstatuten, de klachten- en klokkenluiders- en nog te ontwikkelen privacyregeling gelezen te worden.

1. In managementoverleg, teamvergadering of werkoverleg wordt afgesproken hoe deze code in de praktijk tot leven gebracht kan worden.
2. De code wordt indien nodig doch minimaal 1 x per 3 jaar geëvalueerd en zonodig bijgesteld.
3. De code treedt in werking met ingang op 1 augustus 2009 en geldt voor onbepaalde tijd.

Vastgesteld door het College van Bestuur 27 mei 2009.